5. Write notes on the following : **2×7=14**

(a) Approaches of TNA

(b) Task analysis.

निम्नलिखित पर टिप्पणियाँ लिखिए :

(अ) प्रशिक्षण आवश्यकता विश्लेषण के दृष्टिकोण

(ब) कार्य विश्लेषण ।

Unit III (इकाई III)

6. Explain different Off-the-Job training methods used for managerial development. **14**

प्रबंधकीय विकास के लिए प्रयुक्त विभिन्न कार्यस्थल से अलग प्रशिक्षण विधियों को स्पष्ट कीजिए ।

7. Discuss the significance and scope of Executive Development Programmes in modern organizations with suitable examples. **14**

उपयुक्त उदाहरणों सहित आधुनिक संगठनों में कार्यकारी विकास कार्यक्रमों के महत्व और दायरे पर चर्चा कीजिए ।

No. of Printed Pages : 05 Roll No. .....

55681

MBA (Executive)/MBA (NEP-2020) EXAMINATION, 2026

(Fourth Semester)

TRAINING, LEARNING AND DEVELOPMENT

Time : 3 *Hours*] [*Maximum Marks :* 70

Before answering the question-paper, candidates must ensure that they have been supplied with correct and complete question-paper. No complaint, in this regard will be entertained after the examination.

Note : Attempt *Five* questions in all, selecting *one* question from each Unit. Q. No. **1** is compulsory. All questions carry equal marks.

प्रत्येक इकाई से **एक** प्रश्न चुनते हुए, कुल **पाँच** प्रश्नों के उत्तर दीजिए । प्रश्न क्र. **1** अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के अंक समान हैं ।

1. Write short notes on the following : **7×2=14**

(a) Meaning of Training

(b) Identify method of training

(c) Group knowledge

(d) Attitude

(e) Need of development programmes

(f) Off the job training

(g) Consultants.

निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

(अ) प्रशिक्षण का अर्थ

(ब) प्रशिक्षण विधि की पहचान कीजिए

(स) समूह ज्ञान

(द) दृष्टिकोण

(इ) विकास कार्यक्रमों की आवश्यकता

(फ) कार्यस्थल से अलग प्रशिक्षण

(ग) सलाहकार ।

Unit I (इकाई I)

2. Explain the meaning and need for employee development and discuss the role of learning principles in employees training.

कर्मचारी विकास का अर्थ और आवश्यकता स्पष्ट कीजिए तथा कर्मचारी प्रशिक्षण में अधिगम सिद्धांतों की भूमिका पर चर्चा कीजिए ।

3. Discuss the responsibilities of administrators and development managers in designing organizational training programmes.

संगठनात्मक प्रशिक्षण कार्यक्रमों को तैयार करने में प्रशासकों और विकास प्रबंधकों की जिम्मेदारियों पर चर्चा कीजिए ।

Unit II (इकाई II)

4. Define Training Need Analysis model. Explain the stages involved in the Need Assessment process.

प्रशिक्षण आवश्यकता विश्लेषण मॉडल को परिभाषित कीजिए । आवश्यकता आकलन प्रक्रिया में शामिल चरणों को स्पष्ट कीजिए ।

Unit IV (इकाई IV)

8. Explain key performance parameters used in evaluating training programmes.

प्रशिक्षण कार्यक्रमों के मूल्यांकन में प्रयुक्त प्रमुख प्रदर्शन मापदंडों को स्पष्ट कीजिए ।

9. Discuss current practices adopted by organizations for assessing Training and Development effectiveness.

प्रशिक्षण और विकास की प्रभावशीलता का आकलन करने के लिए संगठनों द्वारा अपनाई जाने वाली वर्तमान प्रथाओं पर चर्चा करें ।

❖❖❖❖❖❖❖

Unit IV (इकाई IV)

8. Explain key performance parameters used in evaluating training programmes.

प्रशिक्षण कार्यक्रमों के मूल्यांकन में प्रयुक्त प्रमुख प्रदर्शन मापदंडों को स्पष्ट कीजिए ।

9. Discuss current practices adopted by organizations for assessing Training and Development effectiveness.

प्रशिक्षण और विकास की प्रभावशीलता का आकलन करने के लिए संगठनों द्वारा अपनाई जाने वाली वर्तमान प्रथाओं पर चर्चा करें ।

❖❖❖❖❖❖❖